

UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL

SEDE CENTRAL

CONSEJO DE SEDE CENTRAL

## **Informe de Fin de Gestión**

Representantes Estudiantiles:

María Mercedes Rojas Alvarado

Valeria Tapia Calvo

Período del ejercicio del 1 julio del 2019 al 30 de junio 2020

## Tabla de Contenido

1. Presentación .....	3
1.1 Justificación .....	3
1.2 Resumen Ejecutivo .....	4
2. Resultados de la gestión.....	5
2.1 Labor sustantiva del Consejo de la Sede Central.....	5
2.2 Principales acuerdos en cumplimiento de las funciones:.....	7
2.3 Estado de la autoevaluación del sistema de control interno.....	31
2.4 Acciones relativas del sistema de control interno institucional .....	32
2.5 Principales logros alcanzados de la gestión: .....	32
2.6 Estado de los proyectos más relevantes. ....	32
2.7. Administración de los recursos financieros: .....	33
2.8 Estado actual del cumplimiento de las disposiciones recibidas.....	33
2.9. Entrega de los bienes asignados a la dependencia a su cargo. ....	33

# **1. Presentación**

## **1.1 Justificación**

El presente informe tiene como finalidad cumplir con lo dispuesto en el artículo 11 de la Constitución Política, el cual señala: “(...) La Administración Pública en sentido amplio, estará sometida a un procedimiento de evaluación de resultados y rendición de cuentas, con la consecuente responsabilidad personal para los funcionarios en el cumplimiento de sus deberes. La ley señalará los medios para que este control de resultados y rendición de cuentas opere como un sistema que cubra todas las instituciones públicas”; con lo establecido en el artículo 12 inciso e) de la Ley General de Control Interno N. 8292, en cuanto a los deberes del jerarca y titulares subordinados, en materia de Control Interno, el cual indica :“(...)Presentar un informe de fin de gestión y realizar la entrega formal del ente o el órgano a su sucesor, de acuerdo con las directrices emitidas por la Contraloría General de la República y por los entes y órganos competentes de la administración activa” y la normativa dispuesta por la Contraloría General de la República denominada “Directrices que deben observar los funcionarios obligados a presentar el Informe Final de su Gestión”.

Además de la DGDH-DIRECTRIZ N.05-2017 en el cual pide cumplir con la entrega de informe en los últimos días del nombramiento. Con el fundamento y marco regulatorio anterior se procede a presentar los resultados obtenidos en cumplimiento con las funciones y responsabilidades asignadas al suscrito como miembro representante del Sector Estudiantil ante el Consejo Técnico de Centro de Formación Pedagógica y Tecnología Educativa de la Universidad Técnica Nacional, período 2019 – 2020.

## **1.2 Resumen Ejecutivo**

El presente documento se elabora con la finalidad primordial de cumplir por lo estipulado por la normativa que rige la función pública, en cuanto al deber de rendición de cuentas una vez concluido nuestro cargo de miembro representante de los estudiantes ante el Consejo Sede Central de la Universidad Técnica Nacional. En el mismo se emite un resumen de las funciones realizadas, y los principales acuerdos según nuestra posición como miembros y en acatamiento de las “Directrices que deben observar los funcionarios obligados a presentar el Informe Final de su Gestión”.

## **2. Resultados de la gestión**

### **2.1 Labor sustantiva del Consejo de la Sede Central**

Que, mediante la Ley de creación de la Universidad Técnica Nacional, se crea el Consejo Técnico de Centro con las funciones equivalentes de un Consejo de Sede y que, en el Estatuto Orgánico de la Universidad Técnica Nacional, están claramente indicadas las funciones de dicho Consejo.

La responsabilidad como miembro representante del Universidad Tecnica Nacional ante dicho Consejo de Sede, estaba definida por la asistencia a las reuniones ordinarias y extraordinarias convocadas por el Consejo y tomar los acuerdos correspondientes en cumplimiento de cualquiera de las siguientes funciones correspondientes a los Consejos de Sede de la Universidad Técnica Nacional:

Funciones del Consejo Técnico de Centro:

Son funciones del Consejo de Sede las siguientes:

- a) Pronunciarse sobre la propuesta de estructura orgánica y reglamentos específicos de la Sede y elevarlos al Rector para el trámite correspondiente.
- b) Conocer el informe anual de labores del Decano.
- c) Aprobar el Plan Estratégico y los planes operativos de la Sede en concordancia con la política y los planes estratégicos de la Universidad, y elevarlos al Rector para el trámite correspondiente.
- d) Aprobar los proyectos iniciales de presupuesto ordinario y presupuestos extraordinarios de la Sede y las modificaciones que impliquen el traslado de fondos de un programa a otro, para ser remitidos al órgano competente para la aprobación definitiva, todo ello con el aval previo de la Dirección de Gestión Financiera.

- e) Aprobar directamente, las modificaciones del presupuesto de la Sede, siempre que no impliquen el traslado de recursos de un programa a otro, con el aval previo de la Dirección de Gestión Financiera.
- f) Aprobar el proyecto inicial del Plan Anual Operativo.
- g) Adjudicar los procesos de contratación que indique el Reglamento correspondiente.
- h) Proponer al Rector, la aprobación de los proyectos de convenios de cooperación en que la Sede tenga interés.
- i) Pronunciarse sobre la apertura, el cierre y la reapertura de carreras de la Sede procurando la pertinencia de la oferta académica.
- j) Proponer ante las autoridades respectivas proyectos de investigación, extensión y docencia en que tenga interés la Sede.
- k) Conocer y dar seguimiento a los estudios de investigación que promueva y realice la Sede.
- l) Resolver los asuntos importantes que proponga el Decano a su consideración.
- m) Aprobar la baja de activos de la Sede. (Estatuto Orgánico de la Universidad Técnica Nacional,2010, p.p 29-31)

## **2.2 Principales acuerdos en cumplimiento de las funciones:**

## ACUERDOS DE SESIONES ORDINARIAS 2019:

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
<b>07-2019</b>	23-07-2019	01-2019	<b>ACUERDO 1- SESIÓN ORDINARIA 07-2019</b> “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 06-2019, CON UN TOTAL DE CINCO VOTOS. LOS SEÑORES MANUEL ENRIQUE CALVO CRUZ, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL, NO SE ENCONTRABA YA QUE CUENTA CON PERMISO ESPECIAL INDEFINIDO Y LA SEÑORA LUISA RODRÍGUEZ VARGAS, ASISTIÓ EN CALIDAD DE SUPLENTE DEL SECTOR ADMINISTRATIVO” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME.</b>
<b>07-2019</b>	23-07-2019	02-2019	<b>ACUERDO 2- SESIÓN ORDINARIA 07-2019</b> “APROBAR EL ACTA EXTRAORDINARIA 03-2019, CON UN TOTAL DE CINCO VOTOS. LOS SEÑORES MANUEL ENRIQUE CALVO CRUZ, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL, NO SE ENCONTRABA YA QUE CUENTA CON PERMISO ESPECIAL INDEFINIDO Y LA SEÑORA LUISA RODRÍGUEZ VARGAS, ASISTIÓ EN CALIDAD DE SUPLENTE DEL SECTOR ADMINISTRATIVO” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME.</b>
<b>07-2019</b>	23-07-2019	03-2019	<b>ACUERDO 3- SESIÓN ORDINARIA 07-2019</b> “SOLICITAR UN INFORME AL SEÑOR DANNY ROJAS LOAIZA, DIRECTOR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, RELACIONADO CON LAS DENUNCIAS PLANTEADAS EN LA MISIVA GASC-095-2019, SOBRE ESTUDIANTES ASALTADOS EN LOS ALREDEDORES DE LA



			UNIVERSIDAD Y UN INFORME SOBRE ROBOS OCURRIDOS DENTRO DE LA SEDE.EL MISMO DEBE MOSTRAR ALTERNATIVAS CORRECTIVAS PARA SER PRESENTADO EN LA PRÓXIMA SESIÓN DEL CONSEJO DE SEDE, PROGRAMADA PARA EL MARTES 13 DE AGOSTO DE 2019. ADICIONALMENTE SE SOLICITA LA COORDINACIÓN CON LAS EMPRESAS PASTAS ROMA PRINCE S.A Y MOLINOS DE COSTA RICA, PARA ANALIZAR POSIBLES SOLUCIONES CONJUNTAS.” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME.</b>
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
<b>08-2019</b>	13-08-2019	01-2019	<b>ACUERDO 1- SESIÓN ORDINARIA 08-2019</b> “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 07-2019, CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, NO EMITE VOTO YA QUE NO SE ENCONTRABA EN LA SESIÓN ANTERIOR” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”.</b>
<b>08-2019</b>	13-08-2019	02-2019	<b>ACUERDO 2- SESIÓN ORDINARIA 08-2019</b> “APROBAR LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 12-2019, PRESENTADA POR LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA, MEDIANTE OFICIO CON NÚMERO DE REFERENCIA DGF-494-2019, POR UN MONTO TOTAL DE ₡20.112.438.27 (VEINTE MILLONES, CIENTO DOCE MIL, CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO, CON 27/100 CÉNTIMOS). LA MISMA SE APRUEBA CON UN TOTAL DE SIETE VOTOS A FAVOR.” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME.</b>

<b>08-2019</b>	13-08-2019	03-2019	<b>ACUERDO 3- SESIÓN ORDINARIA 08-2019</b> “DESIGNAR AL SEÑOR DECANO DE LA SEDE CENTRAL, EMMANUEL GONZÁLEZ ALVARADO, PARA QUE COORDINE UNA REUNIÓN CON TODOS LOS CONSEJOS DE PROFESORES, A FIN DE CONCIENTIZAR Y SENSIBILIZAR A TODO LOS ACADÉMICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS HORARIOS DE TRABAJO ASIGNADOS A CADA UNO DE ELLOS, DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN R-115-2017. EL ACUERDO SE TOMA CON UN TOTAL DE SIETE VOTOS A FAVOR.” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME.</b>
----------------	------------	---------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
<b>08-2019</b>	13-08-2019	04-2019	<b>ACUERDO 4- SESIÓN ORDINARIA 08-2019</b> “ENCOMENDAR AL SEÑOR EMMANUEL GONZÁLEZ ALVARADO, DECANO DE LA SEDE CENTRAL, PARA QUE EMITA UNA CARTA A LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO, TRASLADANDO LA PREOCUPACIÓN POR EL PLAZO DE RESPUESTA APLICADO A LA CONSULTA PRESENCIAL REALIZADA POR LOS DOCENTES ERIC HERRERA Y AARÓN TORRES, QUIENES DURANTE LA SEGUNDA SEMANA DE JUNIO ACUDIERON AL ÁREA ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS Y LA RESPUESTA SE BRINDÓ MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO POSTERIOR AL PLAZO ESTABLECIDO DE DIEZ DÍAS HÁBILES Y ÚNICAMENTE SE ENVIÓ AL SEÑOR ERIC HERRERA. ADICIONALMENTE SOLICITAR A ESA DEPENDENCIA EL REGLAMENTO QUE REGULA EL RECONOCIMIENTO DE PUBLICACIONES Y PONENCIAS. EL ACUERDO SE ALCANZA CON UN TOTAL DE SIETE VOTOS A FAVOR.” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME.</b>

<b>09-2019</b>	28-08-2019	01-2019	<b>ACUERDO 1- SESIÓN ORDINARIA 09-2019</b> “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 08-2019, CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. LA SEÑORA GUISELLE ALFARO JIMENEZ SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO

<b>09-2019</b>	28-08-2019	02-2019	<b>ACUERDO 2- SESIÓN ORDINARIA 09-2019</b> “SE ACUERDA ENCOMENDAR AL SEÑOR EMMANUEL GONZÁLEZ ALVARADO, A FIN DE QUE EXPONGA LA PREOCUPACIÓN ANTE LA VICERRECTORÍA DE VIDA ESTUDIANTIL, POR EL FALTANTE ECONOMICO EN LAS CUENTAS PARA BECAS Y BENEFICIOS ESTUDIANTILES, AL IGUAL QUE LA CUENTA DE EXONERACIONES; NECESARIOS PARA CUBRIR LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS DURANTE EL III CUATRIMESTRE 2019. DE IGUAL MANERA SOLICITAR A ESA DEPENDENCIA, SE CONSIDERE LO EXPUESTO EN EL DOCUMENTO VESC-215-2019”. SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE 06 VOTOS A FAVOR”. <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
<b>10-2019</b>	24-09-2019	01-2019	<b>ACUERDO 1- SESIÓN ORDINARIA 10-2019</b> “APROBAR EL ACTA EXTRAORDINARIA 04-2019, CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR JOSE SOTO MORERA, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE CELEBRÓ LA SESIÓN” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
<b>10-2019</b>	24-09-2019	02-2019	<b>ACUERDO 2- SESIÓN ORDINARIA 10-2019</b> “APROBAR LA PROPUESTA INICIAL PARA LA VENTA DE ALIMENTOS A ESTUDIANTES, DOCENTES Y VISITANTES DEL EDIFICIO LUIS ALBERTO MONGE. A LA VEZ ENCOMENDAR AL SEÑOR DANNY ROJAS LOAIZA PARA QUE PRESENTE LA PROPUETA FORMAL EN LA PRÓXIMA SESIÓN DE ESTE ÓRGANO COLEGIADO.EL ACUERDO SE ALCANZA CON UN TOTAL DE 07 VOTOS A FAVOR” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
<b>10-2019</b>	24-09-2019	03-2019	<b>ACUERDO 3- SESIÓN ORDINARIA 10-2019</b> “APROBAR LA PROPUESTA PRESENTADA POR LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, PARA LA INSTALACIÓN DE UN DISPENSADOR DE DINERO EN LA SEDE CENTRAL E INSTRUIR AL SEÑOR DANNY ROJAS LOAIZA PARA QUE REALICE LOS TRÁMITES CORRESPONDIENTES ANTE PROVEEDURÍA INSTITUCIONAL Y DETERMINE EL LUGAR APROPIADO PARA LA UBICACIÓN DEL EQUIPO DE LA ENTIDAD BANCARIA”. EL ACUERDO SE LOGRA CON UN TOTAL DE 07 VOTOS. <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
-----------	--------------------	------------	----------------

10-2019	24-09-2019	04-2019	<p><b>ACUERDO 4- SESIÓN ORDINARIA 10-2019</b> “APROBAR LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 15-2019, PRESENTADA POR LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, POR UN MONTO TOTAL DE ¢12.095.338.94 (DOCE MILLONES, NOVENTA Y CINCO MIL, TRECIENTOS TREINTA Y OCHO COLONES CON 94/100 CÉNTIMOS). LA MISMA CUENTA CON LA AUTORIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA MEDIANTE OFICIO DGF-612-2019. EL ACUERDO SE LOGRO CON UN TOTAL DE 07 VOTOS A FAVOR” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b>”.</p>
10-2019	24-09-2019	05-2019	<p><b>ACUERDO 5- SESIÓN ORDINARIA 10-2019</b> “APROBAR EL CAMBIO DE META PARA EL TRAMO DE LICENCIATURA DE LA CARRERA GESTIÓN DE EMPRESAS DE HOSPEDAJE Y GASTRONÓMICAS (GEHG), Y POSTERIORMENTE PROCEDER CON EL TRASLADO A LAS ÁREAS COMPETENTES, SOLICITANDO LA MODIFICACIÓN Y AJUSTE DEL PLAN ANUAL OPERATIVO. SE APRUEBA EL CAMBIO EN EL ENTENDIDO DE QUE EL AJUSTE SOLO SE APLICARÁ EN EL III CUATRIMESTRE 2019, PERMITIENDO OFERTAR LA LICENCIATURA EN EL III CUATRIMESTRE DEL AÑO 2020. SE ALCANZA EL ACUERDO, CON UN TOTAL DE 07 VOTOS A FAVOR” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b>”.</p>
10-2019	24-09-2019	06-2019	<p><b>ACUERDO 6- SESIÓN ORDINARIA 10-2019</b> “INSTRUIR AL SEÑOR EMMANUEL GONZÁLEZ ALVARADO DECANO DE LA SEDE CENTRAL, PARA QUE EXTIENDA UNA INVITACIÓN A LAS SEÑORAS SILVIA MURILLO HERRERA-DIRECTORA DE REGISTRO UNIVERSITARIO, GILDA JIMÉNEZ VILLALOBOS-COORDINADORA DE REGISTRO DE SEDE CENTRAL Y NOELIA MADRIGAL BARRANTES-COORDINADORA DE VIDA ESTUDIANTIL, A FIN DE QUE EXPONGAN EN LA PRÓXIMA SESIÓN DEL CONSEJO, LOS CAMBIOS EN LOS PROCESOS DE MATRÍCULA Y EN EL REGLAMENTO DE BECAS Y BENEFICIOS ESTUDIANTILES, RESPECTIVAMENTE. EL ACUERDO DE ALCANZA CON UN TOTAL DE 07 VOTOS A FAVOR” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b>”.</p>

--	--	--	--

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
<b>10-2019</b>	24-09-2019	07-2019	<b>ACUERDO 7- SESIÓN ORDINARIA 10-2019</b> “APROBAR EL PROYECTO DENOMINADO CONTRATACIÓN DE SERVICIO PRIVADO PARA LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS MÉDICAS, PROPUESTO POR LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, A SU VEZ ENCOMENDAR AL SEÑOR DANNY ROJAS LOAIZA PARA QUE REALICE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS Y DE CONTRATACIÓN ANTE LA DIRECCIÓN DE PROVEEDURÍA INSTITUCIONAL. EL ACUERDO SE LOGRA CON UN TOTAL DE 07 VOTOS A FAVOR” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
<b>11-2019</b>	15-10-2019	01-2019	<b>ACUERDO 1- SESIÓN ORDINARIA 11-2019</b> “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 09-2019, CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. LOS SEÑORES OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, EDUARDO SELVA VILLEGAS Y JOAQUÍN ARTAVIA CHAVES, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE CELEBRÓ LA SESIÓN” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
<b>11-2019</b>	15-10-2019	02-2019	<b>ACUERDO 2- SESIÓN ORDINARIA 11-2019</b> “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 10-2019, CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. LOS SEÑORES OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, EDUARDO SELVA VILLEGAS Y JOAQUÍN ARTAVIA CHAVES, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE CELEBRÓ LA SESIÓN” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
11-2019	15-10-2019	03-2019	<b>ACUERDO 3- SESIÓN ORDINARIA 11-2019</b> “APROBAR EL ACTA EXTRAORDINARIA 05-2019, CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. LOS SEÑORES OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, EDUARDO SELVA VILLEGAS Y JOAQUÍN ARTAVIA CHAVES, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE CELEBRÓ LA SESIÓN” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
11-2019	15-10-2019	04-2019	<b>ACUERDO 4- SESIÓN ORDINARIA 11-2019</b> “ELEVAR CONSULA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN UNIVERSITARIA, REFERENTE A LOS TRÁMITES REALIZADOS Y EL ESTADO ACTUAL DE LAS OBRAS REQUERIDAS PARA LA ENTRADA PRINCIPAL DE LA SEDE” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
11-2019	15-10-2019	05-2019	<b>ACUERDO 5- SESIÓN ORDINARIA 11-2019</b> “INSTRUIR AL SEÑOR DANNY ROJAS LOAIZA, DIRECTOR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE SEDE CENTRAL, PARA QUE REDACTE UNA NOTA, DIRIGIDA AL CONSEJO NACIONAL DE VIABILIDAD (CONAVI); COMO EXITATIVA PARA QUE VALOREN LA SITUACIÓN Y SE GIREN INSTRUCCIONES, A FIN DE QUE SE PUEDA SOLUCIONAR LA PROBLEMÁTICA QUE GENERAN LAS AGUAS FLUVIALES Y EL PELIGRO QUE ENFRENTAN LAS PERSONAS QUE VISITAN O TRANCITAN FRENTE A LA UNIVERISIDAD, ESPECIFICAMENTE EN LA SEDE CENTRAL” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
11-2019	15-10-2019	06-2019	

			<b>ACUERDO 6- SESIÓN ORDINARIA 11-2019</b> “SOLICITAR AL SEÑOR DANNY ROJAS LOAIZA, DIRECTOR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE SEDE CENTRAL, UN INFORME COMPLETO SOBRE LA SITUACIÓN ACTUAL DE ILUMINACIÓN EN TODO EL CAMPUS DE LA SEDE” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
<b>12-2019</b>	12-11-2019	01-2019	<b>ACUERDO 1- SESIÓN ORDINARIA 1-2019</b> “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 11-2019, CON UN TOTAL DE CINCO VOTOS A FAVOR. LOS SEÑORES OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN Y EDUARDO SELVA VILLEGAS, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN, EL DÍA EN QUE SE APROBÓ EL ACTA” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
<b>12-2019</b>	12-11-2019	02-2019	<b>ACUERDO 2- SESIÓN ORDINARIA 2-2019</b> “APROBAR EL ACTA EXTRAORDINARIA 06-2019, CON UN TOTAL DE CINCO VOTOS A FAVOR. LOS SEÑORES OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN Y EDUARDO SELVA VILLEGAS, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN, EL DÍA EN QUE SE APROBÓ EL ACTA” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
<b>12-2019</b>	12-11-2019	03-2019	<b>ACUERDO 3- SESIÓN ORDINARIA 2-2019</b> “ACoger EL INFORME SOBRE ILUMINACIÓN EN EL CAMPUS DE LA SEDE CENTRAL, PRESENTADA POR EL SEÑOR DANNY ROJAS LOAIZA, DIRECTOR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. EL INFORME SE ACOGE CON UN TOTAL DE CINCO VOTOS, LOS SEÑORES OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN Y EDUARDO SELVA VILLEGAS, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
<b>12-2019</b>	12-11-2019	04-2019	<b>ACUERDO 4- SESIÓN ORDINARIA 2-2019</b> “APROBAR LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 17-2019, PRESENTADA POR LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN



			ADMINISTRATIVA, CON UN MONTO TOTAL DE ¢2.023.996.00 (DOS MILLONES, VEINTITRES MIL, NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS COLONES, CON 00/100 CÉNTIMOS). LA MISMA CUENTA CON LA APROBACIÓN TÉCNICA DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA, MEDIANTE CARTA DGF-739-2019 Y SE APRUEBA CON UN TOTAL DE CINCO VOTOS. LOS SEÑORES OSCAR OCAR MARIO QUESADA GUZMÁN Y EDUARDO SELVA VILLEGAS, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”</b> .
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
<b>13-2019</b>	10-12-2019	01-2019	<b>ACUERDO 1- SESIÓN ORDINARIA 13-2019</b> “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 12-2019, CON UN TOTAL DE CINCO VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, NO SE ENCONTRABA PRESENTE AL APROBAR EL ACTA Y EDUARDO SELVA VILLEGAS, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA QUE SE CELEBRÓ LA SESIÓN ANTERIOR” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”</b> .
<b>13-2019</b>	10-12-2019	02-2019	<b>ACUERDO 2- SESIÓN ORDINARIA 13-2019</b> “APROBAR EL ACTA EXTRAORDINARIA 07-2019, CON UN TOTAL DE CINCO VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, NO SE ENCONTRABA PRESENTE AL APROBAR EL ACTA Y EDUARDO SELVA VILLEGAS, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA QUE SE CELEBRÓ LA SESIÓN ANTERIOR” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”</b> .
<b>13-2019</b>	10-12-2019	03-2019	<b>ACUERDO 3- SESIÓN ORDINARIA 13-2019</b> “AVALAR EL INFORME DE LA COMISIÓN DE SODA, PRESENTADO POR LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y COMO RESULTADO DE LOS INCUMPLIMIENTOS AL CONTRATO COMETIDOS POR LA CONSEJONARIA “MARCOS SALAS JARA”; SE RECOMIENDA LA APLICACIÓN DE LAS SANCIONES QUE ESTABLECE LA LEY

			DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y LA SUSPENSIÓN DEL CONTRATO, DADO EL ALTO RIESGO QUE EXISTE Y QUE PUEDE GENERAR RESPONSABILIDADES PENALES A LA INSTITUCIÓN. A LA VEZ SE SOLICITA DAR INICIO CON EL PROCESO PARA LA NUEVA CONTRATACIÓN, DEJANDO EN CLARO QUE POR LOS REITERADOS PROBLEMAS CON EL MAL SERVICIO BRINDADO, NO SE VUELVA A CONTRATAR A LA CONSEJONARIA MARCOS SALAS JARA. SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR, EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE TOMO EL ACUERDO” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
<b>13-2019</b>	10-12-2019	04-2019	<b>ACUERDO 4- SESIÓN ORDINARIA 13-2019</b> “APROBAR EL INSTRUMENTO DE MONITOREO PARA LAS ACCIONES, DESCRITAS POR EL ESTATUTO ORGÁNICO, EN SU ARTÍCULO 27, INCISO J. SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR, EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE TOMO EL ACUERDO” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
<b>13-2019</b>	10-12-2019	05-2019	<b>ACUERDO 5- SESIÓN ORDINARIA 13-2019</b> “SOLICITAR A TODAS LAS DIRECCIONES Y COORDINACIONES DE ÁREA, UN INFORME SOBRE SUS REQUERIMIENTOS, VISIÓN Y ACCIONES POSITIVAS EN FUNCIÓN DE SU GESTIÓN, EN ARAS DE LA MEJORA CONTINUA Y DE CARA AL PERÍODO 2020-2024. DE IGUAL MANERA EXTENDER UNA CORDIAL INVITACIÓN PARA QUE EN LAS PRÓXIMAS SESIONES DE ÉSTE ÓRGANO COLEGIADO, QUE OPORTUNAMENTE SE LES COMUNICARÁ, HAGAN LA PRESENCIA

			DE DICHO INFORME. SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR, EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE TOMO EL ACUERDO” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ACUERDOS DE SESIONES ORDINARIAS 2019:**

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
04-2019	20-09- 2019	01-2019	<p><b>ACUERDO 1- SESIÓN EXTRAORDINARIA 04-2019</b> “SE ACUERDA APROBAR LA PROPUESTA DEL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO SEDE CENTRAL 2020, DEJANDO DE MANIFIESTO LAS OBSERVACIONES QUE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PRESENTARON Y QUE POSIBLEMENTE AFECTARÍAN EL LOGRO DE LAS METAS PROPUESTAS, LAS CUALES SE ADJUNTAN:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, REF: GASC-183-2019</li> <li>2- DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN Y ACCIÓN SOCIAL, REF: DEASSC-473-2019</li> <li>3- COORDINACIÓN DE VIDA ESTUDIANTIL, REF VESC-285-2019 E INFORME TÉCNICO AAO-016-2018, SOBRE LA NO INCLUSIÓN DE PLAZAS PARA TRABAJADORAS SOCIALES</li> <li>4- DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA, REF: INVSC-025-2019</li> <li>5- COORDINACIÓN DE DOCENCIA, REF: CB-079-2019, NO INCLUSIÓN DE TIEMPOS PARA ASISTENTES DE LABORATORIO 2020</li> </ol> <p>DICHO ACUERDO SE LOGRA CON LA PARTICIPACIÓN DE LA MAYORÍA DE SUS MIEMBROS, PARA UN TOTAL DE 06 VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR JOSE SOTO MORERA, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN.” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME.</b></p>

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
07-2019	26-11- 2019	01-2019	<p><b>ACUERDO 1- SESIÓN EXTRAORDINARIA 07-2019</b> “SE ACUERDA APROBAR EL CONVENIO MARCO ENTRE LA UTN Y ROBOTICS AND CNC INNOVATION CENTER S.A, PRESENTADA POR EL SEÑOR DECANO DE LA SEDE CENTRAL, EMMANUEL GONZÁLEZ ALVARADO; A FIN DE QUE SEA PRESENTADO ANTE EL CONSEJO UNIVERSITARIO PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y APROBACIÓN” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME.</b></p>

## **ACUERDOS DE SESIONES ORDINARIAS 2020:**

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
<b>01-2020</b>	21-01-2020	01-2020	<b>ACUERDO 1- SESIÓN ORDINARIA 01-2020</b> “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 13-2019, CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN TANTO EL DÍA QUE SE CELEBRÓ LA SESIÓN COMO EL DÍA EN QUE SE APROBÓ EL ACTA” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
<b>01-2020</b>	21-01-2020	02-2020	<b>ACUERDO 1- SESIÓN ORDINARIA 01-2020</b> “APROBAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO ENTRE LA UTN-CINDE-COLEGIOS TÉCNICOS PROFESIONALES –SMART AUTOMATION CERTIFICATION ALLIANCE (SACA), PRESENTADO POR EL SEÑOR OSCAR MARIO QUIRÓS MORERA Y ESTE DECANATO. EL MISMO SERÁ TRASLADO A LA DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN EXTERNA PARA SU VALORACIÓN Y POSTERIOR FIRMA ENTRE LAS PARTES INTERESADAS. EL ACUERDO SE ALCANZA CON UN TOTAL DE 06 VOTOS. EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE LLEVÓ A CABO LA SESIÓN.” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.

<b>01-2020</b>	21-01-2020	03-2020	<b>ACUERDO 3- SESIÓN ORDINARIA 01-2020</b> “APROBAR EL CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA UTN Y LA EMPRESA PANDUIT DE COSTA RICA LTDA, PRESENTADO POR EL SEÑOR MARCO TULIO LÓPEZ DURÁN, DIRECTOR DE EXTENSIÓN Y ACCIÓN SOCIAL. EL MISMO SERÁ TRASLADO A LA DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN EXTERNA PARA SU VALORACIÓN Y POSTERIOR FIRMA ENTRE LAS PARTES INTERESADAS. EL ACUERDO SE ALCANZA CON UN TOTAL DE 06 VOTOS. EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE LLEVÓ A CABO LA SESIÓN.” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
----------------	------------	---------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
<b>02-2020</b>	18-02-2020	01-2020	<b>ACUERDO 1- SESIÓN ORDINARIA 02-2020</b> “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 01-2020, CON UN TOTAL DE SIETE VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR PRESIDENTE TITULAR, EMMANUEL GONZÁLEZ ALVARADO, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE APROBÓ EL ACTA” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
<b>02-2020</b>	18-02-2020	02-2020	<b>ACUERDO 2- SESIÓN ORDINARIA 02-2020</b> “SOLICITAR A LAS DIRECCIONES DE CARRERA LA PROPUESTA DE UN INTREGRANTE TITULAR Y UN SUPLENTE, PARA LA COMISIÓN DISCIPLINARIA Y DE APOYO ELECTORAL, CUYO PLAZO MÁXIMO DE ENTREGA SERÁ EL PRÓXIMO JUEVES 27 DE FEBRERO DEL 2020 Y REMITIR COPIA DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL, REFERENTE A LAS FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES DE CADA POSTULANTE”. <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
<b>03-2020</b>	03-03-2020	01-2020	<b>ACUERDO 1- SESIÓN ORDINARIA 03-2020</b> “SE APRUEBA ALTERAR EL ORDEN DEL DÍA PARA DAR PASO AL PUNTO CINCO Y SEA PRESENTADO DE PRIMERO, DEBIDO A QUE SU EXPONENTE EL SEÑOR CARLOS MORA SÁNCHEZ

			TIENE ASUNTOS QUE ATENDER. EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN, POR LO QUE SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”</b> .
<b>03-2020</b>	03-03-2020	02-2020	<b>ACUERDO 2- SESIÓN ORDINARIA 03-2020</b> “SE ACUERDA APROBAR EL CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA UTN Y EL CONSEJO DE SALUD OCUPACIONAL (CSO) COMO PARTE DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL (MTSS), PRESENTADO POR EL SEÑOR CARLOS MORA SÁNCHEZ, DIRECTOR DE LA CARRERA INGENIERÍA EN SALUD OCUPACIONAL Y AMBIENTE (ISOA), Y TRASLADARLO A LA DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN EXTERNA PARA SU REVISIÓN Y TOMA DE FIRMAS RESPECTIVAS. EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN, POR LO QUE SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”</b> .

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
<b>03-2020</b>	03-03-2020	03-2020	<p><b>ACUERDO-03-SESIÓN ORDINARIA 03-2020:</b> “SEGÚN PROPUESTA DE TITULARES Y SUPLENTE PARA COMISIÓN DISCIPLINARIA Y DE APOYO ELECTORAL SE ACUERDA QUE LOS SIGUIENTES DOCENTES Y ESTUDIANTES FORMEN PARTE DE MENCIONADA COMISIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ GÓMEZ GALLARDO MILENA, DOCENTE ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS (TITULAR);</li> <li>▪ ARROYO GUZMÁN RODRIGO, DOCENTE DE ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y CONTROL DE INVENTARIOS (SUPLENTE);</li> <li>▪ CHACÓN ALANÍS MONSERRAT, ESTUDIANTE DE INGLÉS COMO LENGUA EXTRANJERA (TITULAR);</li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ VÁSQUEZ TORRES MARTHA, ESTUDIANTE DE ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS (SUPLENTE).</li> </ul> <p>EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN, EL DÍA EN QUE SE LLEVÓ A CABO LA SESIÓN, POR LO QUE SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME.</b></p>
<b>03-2020</b>	03-03-2020	04-2020	<p><b>ACUERDO 04-SESIÓN ORDINARIA 03-2020:</b> “SE ACUERDA APROBAR LA PROPUESTA PARA EL NOMBRAMIENTO DE LA SEÑORA MARÍA DE LOS ÁNGELES VILLALOBOS RUIZ, COMO REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL ANTE EL CONSEJO ASESOR DE CARRERA DE ASISTENCIA ADMINISTRATIVA. EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL, SE ENCONTRABA AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE LLEVO A CABO LA SESIÓN, POR LO QUE SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME.</b></p>

SESIÓN N°	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N°	ACUERDO TOMADO
<b>04-2020</b>	17-03-2020	01-2020	<p><b>ACUERDO 1- SESIÓN ORDINARIA 04-2020</b> “SE ACUERDA DAR LECTURA Y APROBACIÓN A LAS ACTAS 02-2020 Y 03-2020, EN LA PRÓXIMA SESIÓN DEL CONSEJO DE SEDE, EN VIRTUD DE LA INCAPACIDAD DE LA SEÑORA DORIS MORA JIMÉNEZ, ASISTENTE EJECUTIVA DE ESTE ÓRGANO COLEGIADO. EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORITA MARÍA MERCEDES ROJAS ALVARADO, REPRESENTANTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL SE ENCONTRABAN AUSENTES</p>

			CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE LLEVÓ A CABO LA SESIÓN, POR LO QUE SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE CINCO VOTOS” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”</b> .
<b>04-2020</b>	17-03-2020	02-2020	<b>ACUERDO 2- SESIÓN ORDINARIA 04-2020</b> “INSTAR AL CONSEJO UNIVERSITARIO SOBRE LA IMPORTANCIA DE GESTIONAR LO NECESARIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL TRABAJO DOMICILIAR, LO ANTERIOR AL MARGEN DE LO DICTADO POR LA NORMA DE DECLARACIÓN DE ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL, CON EL FIN DE RESGUARDAR A LOS FUNCIONARIOS DE LA UNIVERSIDAD. EL SEÑOR OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL Y LA SEÑORITA MARÍA MERCEDES ROJAS ALVARADO, REPRESENTANTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN EL DÍA EN QUE SE LLEVÓ A CABO LA SESIÓN, POR LO QUE SE ALCANZA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE CINCO VOTOS” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”</b> .
<b>05-2020</b>	22-04-2020	01-2020	<b>ACUERDO 1- SESIÓN ORDINARIA 05-2020</b> “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 02-2020, CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR EDUARDO SELVA VILLEGAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE, SE INCORPORÓ POSTERIOR A LA APROBACIÓN DE LA MISMA” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”</b> .
<b>05-2020</b>	22-04-2020	02-2020	<b>ACUERDO 2- SESIÓN ORDINARIA 05-2020</b> “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 03-2020, CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR EDUARDO SELVA VILLEGAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE, SE INCORPORÓ POSTERIOR A LA APROBACIÓN DE LA MISMA” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”</b> .

--	--	--	--

SESIÓN N °	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N °	ACUERDO TOMADO
05-2020	22-04-2020	03-2020	<b>ACUERDO 3- SESIÓN ORDINARIA 05-2020</b> “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 04-2020, CON UN TOTAL DE SEIS VOTOS A FAVOR. EL SEÑOR EDUARDO SELVA VILLEGAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE, SE INCORPORÓ POSTERIOR A LA APROBACIÓN DE LA MISMA” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
05-2020	22-04-2020	04-2020	<b>ACUERDO 4- SESIÓN ORDINARIA 05-2020</b> “SE ACUERDA SOLICITAR UN INFORME CON PLAZOS DE ENTREGA, AL SEÑOR JAIRO BONILLA CASTRO, DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS INFORMÁTICAS, REFERENTE AL DISEÑO DEL SOFTWARE PARA ELABORACIÓN DE PLANILLAS DE LA COORDINACIÓN DE VIDA ESTUDIANTIL, A FIN DE AGILIZAR LOS TRÁMITES DE ESTUDIOS Y ACREDITACIÓN DE BECAS ESTUDIANTILES QUE SE LLEVAN A CABO EN ESA ÁREA. EL ACUERDO SE ALCANZA CON EL TOTAL DE SIETE VOTOS” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
05-2020	22-04-2020	05-2020	<b>ACUERDO 5- SESIÓN ORDINARIA 05-2020</b> “SE ACUERDA AGOGER LA PROPUESTA DE ACCIÓN ANTE LA SITUACIÓN CRITICA QUE ENFRENTA LA UNIVERSIDAD POR LA PANDEMIA DEL COVID-19, TRASLADADA MEDIENTE OFICIO DECSC-254-2020, Y LA CUAL FUE ELABORADA POR ESTUDIANTES, DOCENTES Y DIRECCIONES DE CARRERA DE DIFERENTES SEDES REGIONALES DE LA INSTITUCIÓN. EL ACUERDO SE ALCANZA CON EL TOTAL DE SIETE VOTOS” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b> ”.
06-2020	07-05-2020	01-2020	<b>ACUERDO 1- SESIÓN ORDINARIA 06-2020</b> “APROBAR EL ACTA ORDINARIA 05-2020, CON UN TOTAL DE CUATRO VOTOS A FAVOR. LOS SEÑORES EDUARDO SELVA VILLEGAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE Y OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOGAL, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN. LA SEÑORITA MARÍA MERCEDES ROJAS ALVARADO, REPRESENTANTE DEL SECTOR ESTUDIANTIL, SE

INCORPORÓ POSTERIOR A LA APROBACIÓN DE LA MISMA” **ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”**.

SESIÓN N °	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N °	ACUERDO TOMADO
06-2020	07-05-2020	02-2020	<b>ACUERDO 2- SESIÓN ORDINARIA 06-2020</b> “APROBAR LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 04-2020, PRESENTADA POR EL SEÑOR DANNY ROJAS LOAIZA, DIRECTOR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE SEDE CENTRAL, POR UN MONTO TOTAL DE ¢ 3.064.168.00 (TRES MILLONES, SESENTA Y CUATRO MIL, CIENTO SESENTA Y OCHO COLONES CON 00/100 CÉNTIMOS).LA MISMA CUENTA CON LA APROBACIÓN TÉCNICA DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA, MEDIANTE OFICIO DGF-198-2020. SE LOGRA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE 05 VOTOS, LOS SEÑORES EDUARDO SELVA VILLEGAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE Y OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOGAL, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN.” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”</b> .
06-2020	07-05-2020	03-2020	<b>ACUERDO 3- SESIÓN ORDINARIA 06-2020</b> “SE ACUERDA EXPONER ANTE LA RECTORÍA Y LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA, QUE ESTE ÓRGANO COLEGIADO ESTÁ EN TOTAL DESACUERDO CON LA FORMA Y CRITERIOS UTILIZADOS PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS DE LA SEDE CENTRAL. LAS DESICIONES ARBITRARIAS QUE SE TOMAN A LA HORA DE DISPONER DE LOS CONTENIDOS PRESUPUESTARIOS DE CADA UNA DE NUESTRAS UNIDADES EJECUTORAS, NOS OBLIGA CONSTANTEMENTE A REALIZAR AJUSTES EN LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS

			Y QUE NOS DEJA VULNERABLES ANTE POSIBLES DEMANDAS LEGALES. SE LOGRA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE 05 VOTOS, LOS SEÑORES EDUARDO SELVA VILLEGAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE Y OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOGAL, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN.” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”</b> .
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SESIÓN N °	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N °	ACUERDO TOMADO
06-2020	07-05-2020	04-2020	<b>ACUERDO 4- SESIÓN ORDINARIA 06-2020</b> “SE ACUERDA EXTERNAR UNA PROFUNDA FELICITACIÓN A TODDOS LOS DIRECTORES Y DIRECTORAS DE CARRERA, A TODO EL CUERPO DOCENTE Y A TODO EL PERSONAL ADMINSTRATIVO DE LA SEDE CENTRAL, POR EL COMPROMISO, SERIEDAD Y PROFESIONALISMO MOSTRADOS PARA GARANTIZAR LA GESTION ACADÉMICA Y EL FUNCIONAMIENTO DE ESTE CENTRO UNIVERSITARIO, ANTE LA CRISIS SANITARIA NACIONAL QUE NOS OBLIGÓ AL TRASLADO IMPREVISTO HACIA EL TRABAJO REMOTO. ESTAMOS CLAROS QUE NO HA SIDO FÁCIL, PERO QUEDA DEMOSTRADO QUE, CON PASIÓN, TODO ES POSIBLE. MUCHAS GRACIAS A TODOS Y TODAS. SE LOGRA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE 05 VOTOS, LOS SEÑORES EDUARDO SELVA VILLEGAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE Y OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOGAL, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN.” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”</b> .

06-2020	07-05-2020	05-2020	<p><b>ACUERDO 5- SESIÓN ORDINARIA 06-2020</b> “SE ACUERDA EXPRESAR AL CONSEJO UNIVERSITARIO QUE, ESTE ÓRGANO COLEGIADO VE CON AGRADO EL ACUERDO TOMADO EN LA SESIÓN EXTRAORDINARIA 08-2020, MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA LA PROPUESTA INTEGRAL DEL II CICLO LECTIVO 2020 Y EL AJUSTE AL CALENDARIO INSTITUCIONAL, ENTRE OTRAS MEDIDAS QUE PERMITEN Y GARANTIZAN LA CONTINUIDAD EN LA GESTIÓN ACADÉMICA, ANTE LA CRISIS SANITARIA POR LA PANDEMIA DEL COVIF-19. SE LOGRA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE 05 VOTOS, LOS SEÑORES EDUARDO SELVA VILLEGAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE Y OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOGAL, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN.” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME</b>”.</p>
---------	------------	---------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SESIÓN N °	FECHA DE LA SESIÓN	ACUERDO N °	ACUERDO TOMADO
06-2020	07-05-2020	06-2020	<p><b>ACUERDO 6- SESIÓN ORDINARIA 06-2020</b> “SE ACUERDA ELEVAR A LA COORDINACIÓN DE REGISTRO DE SEDE CENTRAL, LA PROPUESTA PLANTEADA POR LAS DIRECCIONES DE CARRERA EN REUNIÓN SOSTENIDA EL PASADO MIÉRCOLES SEIS DE MAYO, LA CUAL CONSISTE EN HABILITAR UN “CALL CENTER” PARA LA ATENCIÓN DE CONSULTAS DE ESTUDIANTES DURANTE EL PRÓXIMO PERÍODO DE MATRÍCULA ORDINARIA (DEL 11 AL 13 DE MAYO) Y EXTRAORDINARIA (DEL 14 AL 15 DE MAYO); PARA LO CUAL SE CONTARÍA CON LA COLABORACIÓN DE LAS ASISTENTES ADMINISTRATIVAS DE CARRERAS, QUIENES ATENDERÍAN LAS LLAMADAS QUE INGRESEN. SE LOGRA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE 05 VOTOS, LOS SEÑORES EDUARDO SELVA VILLEGAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE Y OSCAR MARIO QUESADA</p>

			GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN.” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”</b> .
<b>06-2020</b>	07-05-2020	07-2020	<b>ACUERDO 7- SESIÓN ORDINARIA 06-2020</b> “SE ACUERDA ENCOMENDAR AL SEÑOR EMMANUEL GONZÁLEZ ALVARADO, DECANO DE LA SEDE CENTRAL, PARA QUE SE TRAMITE ANTE EL CENTRO DE FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y TECNOLOGÍA EDUCATIVA (CFPYTE), LA SOLICITUD PARA CREAR UN CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN CONTINUA SOBRE HERRAMIENTAS DISPONIBLES EN GOOGLE A LAS QUE TIENE ACCESO LA UTN, APLICACIONES EN LÍNEA DE FORMULARIOS PARA LA MEDIACIÓN COMO: SOCRATIVE, QUIZLET Y DEMÁS, QUE COADYUVEN AL DESEMPEÑO DOCENTE EN ESPACIOS VIRTUALES DE APRENDIZAJE. SE LOGRA EL ACUERDO CON UN TOTAL DE 05 VOTOS, LOS SEÑORES EDUARDO SELVA VILLEGAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR DOCENTE Y OSCAR MARIO QUESADA GUZMÁN, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO LOCAL, SE ENCONTRABAN AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN.” <b>ACUERDO FIRME Y UNÁNIME”</b> .

### 2.3 Estado de la autoevaluación del sistema de control interno

Es un ámbito que le corresponde a los administrativos.

## **2.4 Acciones relativas del sistema de control interno institucional**

Es un ámbito que le corresponde a los administrativos.

## **2.5 Principales logros alcanzados de la gestión:**

1. Dos capacitaciones del reglamento de becas y Microsoft Teams para estudiantes conjunto a la Vicerrectoría de Vida Estudiantil.
2. Pronunciamiento ante el mal olor al frente de la Sede Central y ausencia de luz en la estación de los carros.
3. Recolección de firmas y solicitud de las clases virtuales ante la pandemia conjunto con mi suplente Vale T. Calvo y el estudiante de comercio exterior Fiorella Montero.
4. Pronunciamiento ante la anomalía que presentaba los cursos de ciencias básicas como Física, Biología y Química.
5. Por último, solicitud del informe de la automatización de las planillas de becas y otra psicóloga para atender los problemas de estudiantes.
6. Solicitud de Inglés Extranjera para la carrera de Ingeniería Electrónica.

## **2.6 Estado de los proyectos más relevantes.**

Como proyectos relevantes llevados a cabo, podría indicarse la integración de inglés en la carrera de Ingeniería Electrónica, además las capacitaciones del reglamento de becas para la Sede Central.



## **2.7. Administración de los recursos financieros:**

Se administraron los recursos financieros según las directrices emitidas por las autoridades presupuestarias institucionales y conforme a la Ley de Contratación Administrativa y su Reglamento; así como las dadas por la Dirección de Proveduría según correspondía.

## **2.8 Estado actual del cumplimiento de las disposiciones recibidas**

He cumplido con las disposiciones de la Contraloría General de la República, desde las declaraciones juradas de bienes hasta el presente informe.

## **2.9. Entrega de los bienes asignados a la dependencia a su cargo.**

No hubo bienes asignados a mi cargo.

Se suscribe,

María Mercedes Rojas Alvarado

Ced.402360139

Valeria Tapia Calvo

Ced.116690699