

Procedimiento para realizar la admisión web 2018

1. Ingrese al sitio web oficial de la Universidad (<http://www.utn.ac.cr/admision>)
2. En el menú superior, ingrese al ícono "Admisión". Ahí se encontrará el enlace para abrir el formulario de "Solicitud de admisión" (según período establecido).
3. Lea y acepte la autorización descrita en el formulario.
4. Proporcione los datos que se solicitan.
5. Reporte el correo personal, por este medio se comunicará toda la información referente al proceso de admisión.
6. Seleccione la opción "enviar" a la solicitud de admisión.
7. Imprima y guarde el comprobante emitido por el sistema.

¿Cómo debo completar el formulario de admisión?

1. Indique si ha estado o está matriculado en alguna carrera de la UTN.
2. Digite 2 veces su número de cédula, tal y como aparece registrada en su documento oficial. Ejemplo: 103360042.
3. Si es costarricense el sistema descarga su nombre y apellidos. Si no aparece, verifique el número de cédula ingresado.
4. Si es extranjero, el sistema no descarga su nombre y apellidos, proceda a digitarlos.
5. Si los campos de información académica no se muestran o no corresponden, usted no debe agregar o modificar la información, debe presentar en Registro Universitario de la Sede, una certificación original

que incluya: nombre del Colegio, Especialidad Técnica (sólo si proviene de un Colegio Técnico), la nota de presentación y el año de graduación, debidamente firmada y sellada. Esta la puede solicitar en el Colegio de procedencia o en Control de Calidad del MEP, en caso de modalidad abierta.

6. Tiene la opción de escoger hasta dos carreras en la misma Sede o en Sedes diferentes.
7. En caso de aplicar para acciones afirmativas, consulte el apartado que se encuentra en la página web en la pestaña de Admisión, en Políticas de Admisión.
8. Una vez que usted se registra, el sistema le generará un comprobante de la solicitud de admisión con su nota de presentación u otros puntos por acciones afirmativas, en caso de aplicar; debe imprimirlo o guardarlo, este comprobante le llegará a la cuenta del correo electrónico que digitó, razón por la cual es importante que utilice un correo personal Sobre trámites de Registro Universitario y digitarlo correctamente. En caso que no se muestre al dar enviar al formulario y que tampoco le llegue al correo, una vez revisada la bandeja de Spam, debe solicitarlo al correo ruadmision@utn.ac.cr