

1

2

ACTA No. 17-2013

3

CONSEJO UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL

4

5

SESIÓN ORDINARIA No.48-2013

6

7

Miembros presentes:

8

9

Rector y Presidente del Consejo Universitario.

10

- Marcelo Prieto Jiménez, Rector.

11

12

13

Representantes de las Sedes, Decanos.

14

- Emmanuel González Alvarado, Sede Central de Alajuela.

15

- Rodney Cordero Salas, Sede de Atenas.

16

- Fernando Varela Zúñiga, Sede del Pacífico.

17

- Luis Enrique Restrepo Gutiérrez, Sede de San Carlos.

18

- Roque Dávila Ponce, Sede de Guanacaste.

19

- Ricardo Ramírez Alfaro, Director Ejecutivo del Centro de Formación Pedagógica y Tecnología Educativa.

20

21

Representante del Sector Administrativo.

22

- Doris Aguilar Sancho.

23

24

Representantes del Sector Estudiantil.

25

- Georgeanela Mata Castillo.

26

- Ernesto Escorriola Hernández

27

28

Representantes del Sector Docente.

29

- Ana Isabel Rodríguez Smith.

30

- Marisol Rojas Salas.

31

- Luis Fernando Chaves Gómez (Se retira de la sesión a las 5:00 p.m.)

32

33

Representante del Sector Productivo Nacional.

34

- Álvaro Valverde Palavicini.

35

36

Vicerrectores:

37

- Katalina Perera Hernández, Vicerrectora de Docencia.

38

- Luis Fernando Chaves Gómez, Vicerrector de Extensión y Acción Social.

39

- 1 • Francisco Romero Royo, Vicerrector de Investigación.

2 **Ausentes con justificación:**

- 3 • Francisco Llobet Rodríguez. Representante del Sector Productivo, compromisos
4 con la Cámara de Comercio.
5 • Ana Ligia Guillén Ulate, Vicerrectora de Vida Estudiantil.

6
7 **ORDEN DEL DÍA**

8
9 **CAPITULO I. APROBACION DE LAS ACTAS.**

- 10
11 1. Aprobación de la Actas No.12-2013, 14-2013, 15-2013, 16-2013.

12
13 **CAPITULO II. CORRESPONDENCIA**

- 14
15 1. Oficio TEUTN-089-2013 de fecha 12 de junio de 2013, relativo al nuevo carné
16 estudiantil que utilizaran los electores de nuestra institución.
17 2. Oficio TEUTN-090-2013 de fecha 14 de junio de 2013, relativo a las Normas del
18 Tribunal Electoral con respecto al puesto de elección a un único puesto sin dejar
19 espacio a un suplente.
20 3. Oficio TEUTN-091-2013 de fecha 19 de junio de 2013, referente a listado de los
21 representantes estudiantiles en los Consejos Asesores de Carrera de cada Sede.

22
23 **CAPITULO III. ASUNTOS ESPECIALES**

- 24
25 1. Anteproyecto de construcciones de la Sede de Guanacaste, ubicada en Cañas.
26 2. Anteproyecto Torre de Laboratorio y Nave Industrial de la Sede Central.

27
28 **CAPITULO IV. INFORME DEL RECTOR**

29
30 **CAPITULO V. INFORME DE LAS VICERRECTORIAS**

- 31
32 1. **Vicerrectoría de Docencia.** Oficio DGEC-043-2013 Remisión de Informe
33 Ejecutivo de la Carrera de Licenciatura en Ingeniería en Tecnologías de
34 Alimentos.
35 2. **Vicerrectoría de Vida Estudiantil.** Adendum a la Propuesta del Pago de
36 Aranceles 2013.

37
38 **CAPITULO VI. ASUNTOS VARIOS**

39
40 **Verificado el quórum, se abre la sesión a las quince horas del veintiete de junio**
41 **del dos mil trece en las instalaciones del auditorio de la Sede Central.**
42

1 **CAPITULO I. APROBACION DE LAS ACTAS.**

2 **Artículo 1. El Sr. Rector somete a discusión el Acta No.12-2013.**

3
4 El Sr Rector concede la palabra:

5
6 El Sr. Rector da por discutido el Acta No.12-2013.

7
8 Se somete a votación.

9
10 Se acuerda.

11
12 **ACUERDO 107-2013**

13
14 **Aprobar el Acta No.12-2013, de la Sesión Extraordinaria No.04-2013 celebrada el**
15 **10 de mayo del 2013 en la Sede de San Carlos.**

16
17 **APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD.**

18
19 **Artículo 2. El Sr. Rector somete a discusión el Acta No.14-2013.**

20
21 El Sr Rector concede la palabra:

22
23 El Sr. Rector da por discutido el Acta No.14-2013.

24
25 Se somete a votación.

26
27 Se acuerda

28
29 **ACUERDO 108-2013**

30
31 **Aprobar el Acta No.14-2013, de la Sesión Extraordinaria No.05-2013 celebrada el**
32 **17 de mayo del 2013, en las instalaciones de la Finca Experimental de la Sede del**
33 **Pacífico.**

34
35 **APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD.**

36
37 **Artículo 3. El Sr. Rector somete a discusión el Acta No.15-2013.**

38
39 El Sr Rector concede la palabra:

40
41 El Sr. Rector da por discutido el Acta No.15-2013.

42
43 Se somete a votación.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41

Se acuerda

ACUERDO 109-2013

Aprobar el Acta No.15-2013, de la Sesión Ordinaria No.46-2013, celebrada el 30 de mayo del 2013, en la Sala de Sesiones del Consejo Universitario.

APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD.

Artículo 4. El Sr. Rector somete a discusión el Acta No.16-2013.

El Sr Rector concede la palabra:

El Sr. Rector da por discutido el Acta No.16-2013.

Se somete a votación.

Se acuerda

ACUERDO 110-2013

Aprobar el Acta No.16-2013, de la Sesión Ordinaria No.47-2013, celebrada el 12 de junio del 2013, en el Auditorio de la Sede Central.

APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD.

CAPITULO II. CORRESPONDENCIA

Artículo 5.Oficio TEUTN-089-2013 de fecha 12 de junio de 2013, relativo al nuevo carné estudiantil que utilizaran los electores de nuestra institución.

El Sr. Rector procede a dar lectura al Oficio TEUTN-089-2013 de fecha 12 de junio del 2012:

Miércoles 12 de junio del 2013
TEUTN-089-2013

Señores

Consejo Universitario

UTN

1 Estimados señores:

2

3 Reciban un cordial saludo por parte de este Tribunal.

4

5 Para este Órgano es de gran agrado informarles que las elecciones estudiantiles para nombrar
6 un representante en al Consejo Técnico en el Centro de Formación Pedagógico y Tecnología
7 Educativa y en el Consejo de Sede del Pacífico, se están organizando efectivamente.

8

9 No obstante, albergamos una preocupación al enterarnos de manera extraoficial que el nuevo
10 carné estudiantil que utilizarán los alumnos de nuestra institución, no tiene una fotografía de
11 identificación, siendo esta un requisito para los electores que emiten su voto con el carné de
12 estudiantes.

13

14 Según lo dispuesto en el Art. 51 del Reglamento General de Procesos Electorales, el elector
15 costarricense o extranjero deberán presentar la cédula de identidad y ambos electorales
16 *“podrán votar con el carné universitario (de funcionario o estudiante), licencia de conducir, que
17 estén vigentes y buen estado, identificados con la fotografía del elector”*, por lo tanto el día de
18 las elecciones no podremos permitir que los estudiantes que utilicen este supuesto nuevo carné
19 para las votaciones, hagan efectivo su voto.

20

21 Agradezco de antemano la atención brindada a la presente.

22

23

24 Atentamente,

25

26

27 **Gustavo Ruiz Santamaría**

28 **Presidente**

29 C.: Ana Ligia Guillén Ulate, Vicerrectora de Vida Estudiantil.

30

31 El Sr. Rector comenta que el carné es un documento que trae el nombre, la dirección
32 electrónica su función es identificar y no es una obligación que porte la foto, además
33 es materialmente imposible en estos momentos darle a los estudiantes un carné con
34 foto son más de ocho mil estudiantes; el carné sirve para identificarse como estudiantes
35 de la Universidad Técnica Nacional. Por tanto, mientras no tenga foto no pueden votar
36 únicamente con el carné.

37

38 El Sr. Rector concede la palabra:

39

40 El Sr. Álvaro Palavicini considera que para votar en los procesos electorales internos de



1 la UTN, es conveniente usar los dos documentos el carné y la cédula.

2
3 La Srta. Georgeanela Mata considera que el uso del carné sin foto es muy incómodo y
4 además que los trámites para la entrega de este documento debe agilizarse.

5
6 El Sr. Ricardo Ramírez comenta que la experiencia de este año de haber entregado el
7 carné sin foto agiliza la entrega del mismo.

8
9 El Sr. Luis Restrepo considera que este es un buen momento para recalcar la
10 importancia de la fotografía en el carné.

11
12 El Sr. Rector manifiesta que se debe aclarar la preocupación del (TEUTN), con respecto
13 al carné sin fotografía, y de conformidad con el Artículo 51 del Reglamento General de
14 Procesos Electorales, el elector estudiante de la universidad podrán votar con la Cédula
15 de identidad y el carné o la licencia de conducir siempre y cuando alguno de estos
16 documentos lo identifique con su fotografía. De lo contrario el elector no podrá votar.

17
18 Se somete a votación

19
20 Se acuerda

21
22 **ACUERDO 111-2013**

23
24 **Aclarar la preocupación del Tribunal Electoral Universitario de la Universidad**
25 **Técnica Nacional manifestada en el Oficio TEUTN-089-2013, con respecto al carné**
26 **estudiantil sin fotografía, en el sentido de que resulta claro que, de conformidad**
27 **con el Artículo 51 del Reglamento General de Procesos Electorales, el elector**
28 **estudiante de la universidad podrá votar con el carné, pero si este carece de**
29 **fotografía, necesariamente deberá aportar la cédula de identidad o la licencia de**
30 **conducir, de tal modo que se permita una identificación fotográfica del lector.**
31 **De lo contrario el elector no podrá votar.**

32
33 **APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD.**

34
35
36 **Artículo 6. Oficio TEUTN-090-2013 de fecha 14 de junio de 2013, relativo a las**
37 **Normas del Tribunal Electoral con respecto al puesto de elección a un único**
38 **puesto sin dejar espacio a un suplente.**

39
40 El Sr. Rector da lectura del Oficio TEUTN-090-2013.

1 **Señor**
2 **Marcelo Prieto Jiménez**
3 **Presidente Consejo Universitario**
4 **UTN**

5
6
7
8
9

Estimado señor:

10 Reciba un cordial saludo y deseando que todas sus gestiones se han exitosas.

11

12 El Tribunal ha estado discutiendo mejoras al Reglamento General de Procesos
13 Electorales, así como al Reglamento de Funcionamiento de este Órgano, ante lo cual
14 ha salido una gran interrogante, que deseáramos conocer el criterio del Consejo
15 Universitario.

16 Basados en que la Norma Superior de la Universidad Técnica Nacional, hace mención
17 en puestos de elección a un único puesto, sin dejar espacio a un suplente, este Órgano
18 a discutido en múltiples ocasiones la posibilidad de gestar este espacio en el
19 Reglamento General de Procesos Electorales.

20

21 Lo anterior basados en varios aspectos:

22

- 23 1. Renuncias una vez elegidos los candidatos o candidatas.
- 24 2. Variables tales como: funcionarios que se acojan a la jubilación, estudiantes que no
25 continúen estudiando durante el periodo de su gestión y muerte de los mismos
26 entre otras.
- 27 3. Costos de los Procesos Electorales.

28

29 Aunado a estos aspectos, es imperante trabajar en la coherencia de las normas
30 institucionales, para que todas las sugerencias de mejoras vayan de la mano a la
31 normativa Institucional y puedan ser complementarias y no excluyentes. Por lo anterior
32 hemos estado en reuniones con el Director del Departamento de Gestión de Desarrollo
33 Humano, Julio González, en la coherencia normativa de nuestros Reglamentos y los
34 Reglamentos a nivel de Funcionarios Institucionales.

35

36 Por lo que otra interrogante sería: ¿La posible creación de suplentes ante los puestos
37 de elección, podrían crear modificaciones a las normas a nivel de Gestión de Desarrollo
38 Humano?. Que otro mecanismo se podría gestar para poder contar con suplentes en
39 los puestos de elección?

40

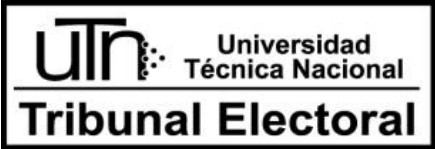
41 Debido a lo anterior, solicito muy respetuosamente su criterio. Esta misma consulta fue
42 realizada a la Asesoría Legal desde el 23 de mayo del presente año, a lo cual no hemos
43 obtenido respuesta.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42

Agradezco su atención y excelente disposición como siempre.

Se suscribe,

Atentamente,



Gustavo Ruiz Santamaría
Presidente

El Sr. Rector concede la palabra a los miembros del Consejo Universitario.

La Sra. Doris Aguilar Sancho manifiesta que la creación de plazas suplentes para puestos de elección popular requiere de una reforma al Reglamento de Procesos Electorales y en caso de darse, se recomienda que sea efectivo para los próximos procesos electorales, pues no tiene sentido una reforma de inclusión de suplencias en sentido retroactivo.

La Srta. Georgeanela Mata considera pertinente la existencia de suplencias para sustituir a los miembros, cuando éstos no puedan venir.

La Sra. Ana Rodríguez manifiesta que esta situación de renunciadas tal vez sea más concurrente en los Consejos de Carrera, y una alternativa válida puede ser la creación de plazas suplentes.

El Sr. Rector considera que una reforma al respecto sobre la inclusión de suplencias debe de considerarse en casos especiales cuando el funcionario renuncia, falle por fallecimiento, salga fuera del país por más de tres meses o bien otras que se justifiquen razonablemente.

El Sr. Ricardo Ramírez considera que una posible reforma sobre la inclusión de suplencias en los puestos de elección popular, no cabe para los puestos unipersonales.

El Sr. Roque Dávila considera que en esta materia hay mucha experiencia en los Consejos Municipales, dado que si no llega el titular se encuentra el suplente. En el caso de la universidad requiere de un mayor análisis profundo que responda de manera clara y sustantiva.

El Sr. Rector da por discutido el tema y propone dar por conocido el tema y se toma

1 nota, en el entendido en que no se encuentran obstáculos para posibles reformas al
2 reglamento considerando la creación de nuevas plazas suplentes, excluyendo los
3 puestos unipersonales.

4
5 Se somete a votación.

6
7 Se acuerda.

8
9 **ACUERDO 112-2013.**

10
11 **Dar por conocido el Oficio TEUTN-090-2013 y se toma nota de su contenido, en el**
12 **entendido en que no se encuentran obstáculos para posibles reformas al**
13 **Reglamento General de Procesos Electorales, así como al Reglamento de**
14 **Funcionamiento del Tribunal Electoral. Este Consejo queda a la espera de la**
15 **propuesta del Tribunal en el sentido indicado.**

16
17 **APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD.**

18
19 **Artículo 7. Oficio TEUTN-091-2013 de fecha 19 de junio de 2013, referente al**
20 **listado de los representantes estudiantiles en los Consejos Asesores de Carrera**
21 **de cada Sede.**

22
23 El Sr. Rector propone dar conocida la copia del Oficio TEUTN-091-2013 referente al
24 listado de los representantes estudiantiles en los Consejos Asesores de Carrera de
25 cada Sede y Consejo Universitario dirigido a la Vicerrectora de Vida Estudiantil.

26
27 **CAPITULO III. ASUNTOS ESPECIALES**

28
29 **Artículo 8. Anteproyecto de construcciones de la Sede de Guanacaste, ubicada en**
30 **Cañas y los nuevos edificios de la Sede Central.**

31
32 El Sr. Rector da la Bienvenida al Ingeniero Henry Alfaro Rojas de la empresa Industria
33 Constructora del Poás, encargada de los diseños de la UTN, para que explique los
34 proyectos de la Sede Central y la Sede de Guanacaste.

35
36 El Sr. Henry Alfaro Rojas, presenta los proyectos en el documento digital que se
37 adjunta a esta acta.

38
39 **Artículo 8.1 Anteproyectos de la Sede Central.**



1
2
3
4
5

Artículo 8.2. Anteproyectos de la Sede de Guanacaste.



6
7
8
9

Artículo 8.3. Análisis y Discusión de los Anteproyectos presentados.

10 El Sr. Rector somete a consideración del Consejo Universitario los proyectos de construcción de la Sede Central y de la Sede de Guanacaste.

11
12
13
14
15
16

El Decano Emmanuel González profundiza en el concepto del Ecocampus universitario el cual da una gran prioridad a la calidad ambiental integral, comprende espacios libres porque eso se determina con la capacidad de carga por estudiante en metros cuadrados. El diseño de estos nuevos edificios tienen el doble propósito didáctico y modular.

17
18
19
20
21

En su estructura tienen incorporados los criterios de un Ecocampus, por tanto solicito el apoyo a todos ustedes para que se voten afirmativamente estos proyectos de construcción.

1 La Sra. Marisol Rojas consulta ¿Si en éstos diseños, incluyen los asensores?

2
3 El Sr. Henry Alfaro señala que éstos anteproyectos, todos cumplen a cabalidad con los
4 requerimientos de la Ley 7600.

5
6 Además entre otras apreciaciones que se consideran la relacion de estudiantes por
7 metro cuadrado, con el fin de determinar la capacidad de carga del Ecocampus. En
8 este sentido se concluye, que el Ecocampus está alcanzando con las nuevas
9 construcciones de edificios, responder a las demandas de las poblaciones estudiantiles
10 en un mediano plazo. Pero para sostener la proyección de estudiantes al año 2020 se
11 hace necesario que la Administración considere la posibilidad de adquirir nuevos
12 terrenos mediante compra o donaciones en aras de dar sostenibilidad a los servicios de
13 infraestructura universitaria en la Sede Central.

14
15 El Sr. Rector considera al respecto que la Sede Central tiene que en algún momento
16 alcanzar la estabilidad en la matrícula y por tanto tendrá a la autoregulación sostenible
17 e la misma, sin embargo las consideraciones que respondan a la nueva adquisición de
18 de nuevos terrenos es una preocupación que en razón de lo planteado han de
19 buscarse realizar los esfuerzos necesarios para dotar de nuevos terrenos a la Sede.
20 Mientras tanto es pertinente acomodar horarios para aprovechar al máximo los
21 recursos existentes en infraestructura y equipo.

22
23 El Sr. Emmanuel Gonzalez informa que las gestiones para la adquisición de terrenos es
24 una labor que ya se viene planificando y actuando en la Sede. Además la relación de
25 las áreas verdes con el acercamiento a construcciones, es una máxima que se
26 implementara a cabalidad cuando estos proyectos estén en su etapa final de
27 construcción, conscientes de minimizar el impacto ambiental y la huella de carbono,
28 mediante la siembra de árboles y áreas verdes, este es un factor relevante y de mucho
29 interés en los miembros del Consejo de Sede y este Decano.

30
31 Se da por discutidos los anteproyectos presentados por el Ingeniero Henry Alfaro.

32 **Artículo 8.4. Anteproyecto de la Torre de Laboratorios.**

33
34
35 El Sr. Rector somete a votación el anteproyecto del Edificio de la Torre de Laboratorios
36 para la Sede Central.

37
38 Se acuerda.

39 **ACUERDO 113-2013**

40
41
42 **Aprobar el anteproyecto del nuevo Edificio de Laboratorios para la Sede Central**
43 **de la UTN en Alajuela, que consta de tres niveles con un área total de 4600 m². y**

1 autorizar a la Administración a continuar los procesos requeridos para la
2 construcción.

3
4 **APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD.**

5
6 **Artículo 8.5. Anteproyecto de la Nave de Laboratorios.**

7
8 Se somete a votación el anteproyecto de la nave de Laboratorio para la Sede Central.

9
10 Se acuerda.

11
12 **ACUERDO 114-2013**

13
14 **Aprobar el anteproyecto de Nave para Laboratorios en la Sede Central, con 2**
15 **niveles y una huella de 1160 m², y autorizar a la Administración a continuar los**
16 **procesos requeridos para la construcción de la primera etapa, con un contenido**
17 **presupuestario de seiscientos millones de colones.**

18
19 **APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD.**

20
21 **Artículo 8.6. Anteproyecto de la Construcción del Edificio de Aulas de la Sede**
22 **de Guanacaste.**

23
24 Se somete a votación el anteproyecto del nuevo Edificio de la Sede de Guanacaste.

25
26 Se acuerda.

27
28 **ACUERDO 115-2013**

29
30 **Aprobar el anteproyecto del nuevo Edificio de Aulas de la Sede de Guanacaste,**
31 **que consta de dos niveles con 24 aulas. Se autoriza a la Administración a**
32 **continuar con los procesos requeridos para la construcción, tomándose en**
33 **cuenta que se dispone de un contenido presupuestario de 1250 millones de**
34 **colones**

35
36 **APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD.**

37
38 **Artículo 8.7. Anteproyecto del Edificio Administrativo de la Sede de Guanacaste.**

39
40 Se somete a votación el anteproyecto del Edificio Administrativo de la Sede de
41 Guanacaste.

42
43 Se acuerda.

1
2 **ACUERDO 116-2013**
3

4 **Aprobar el anteproyecto del Edificio Administrativo de la Sede de Guanacaste con**
5 **un área de 850 metros, y autorizar a la Administración a continuar los procesos**
6 **requeridos para la construcción con un presupuesto estimado de cuatrocientos**
7 **veinte millones de colones.**

8
9 **APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD.**

10
11 **Artículo 8.8. Anteproyecto de la Planta de Tratamiento y Laguna de Retención.**
12

13 Se somete a votación el anteproyecto de la planta de tratamiento y laguna de retención
14 y se autoriza a la Rectoría para que gestione ante la Contraloría General de la
15 República el permiso requerido para hacer una ampliación contractual al contrario del
16 edificio de Aulas que actualmente está en construcción, de tal manera que el mismo se
17 concluya en conjunto con la planta de tratamiento y laguna de retención, esto conforme
18 con los compromisos adquiridos con la SETENA y la Municipalidad de Alajuela; para la
19 Sede Central de la universidad.

20
21 Se acuerda

22
23 **ACUERDO 117-2013**
24

25 **Aprobar los anteproyectos de Planta de Tratamiento y Laguna de Retención de la**
26 **Sede Central tal y como fueron presentados. Y considerando que ambas obras**
27 **forman parte del mismo complejo constructivo correspondiente al Edificio de**
28 **Aulas actualmente en construcción en la Sede Central, pues fueron obras**
29 **ordenadas por SETENA y la Municipalidad de Alajuela, respectivamente, como**
30 **condición para autorizar la construcción del Edificio de Aulas-, se autoriza al**
31 **Rector para que gestione ante la Contraloría General de la República, la**
32 **autorización necesaria para realizar una ampliación del contrato de construcción**
33 **del edificio que se encuentra en ejecución, de forma tal que el mismo contratista**
34 **pueda ejecutar esas dos obras adicionales. Se pretende con lo anterior que el**
35 **edificio se concluya en conjunto con la planta de tratamiento y la laguna de**
36 **retención, pues no podrá utilizarse ni ponerse en funcionamiento si estas dos**
37 **obras complementarias no están construidas y en operación, conforme con los**
38 **compromisos adquiridos con SETENA y la Municipalidad de Alajuela.**

39
40 **APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD.**

41
42 **Artículo 8.9. Autorización ante CGR, para Contratación Directa del Edificio de**
43 **Aulas de Guanacaste.**

1
2 Se somete a votación autorización para que el Sr. Rector gestione ante la Contraloría
3 General de la República el permiso de realizar una contratación abreviada en atención
4 a la orden sanitaria de la Sede de Guanacaste.

5
6 Se acuerda.

7
8 **ACUERDO 118-2013**

9
10 **En el caso del nuevo edificio de aulas de la Sede de Guanacaste, se acuerda**
11 **autorizar al Rector para que solicite ante la Contraloría General de la República,**
12 **la autorización respectiva para realizar una contratación directa de la**
13 **construcción, dada la inminente declaratoria de inhabilitación que se prevé será**
14 **emitida en el futuro inmediato por la Dirección Regional del Ministerio de Salud de**
15 **la zona, con respecto a las instalaciones rentadas actualmente por la Universidad**
16 **para uso académico.**

17
18 **APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD**

19
20 **Artículo 8.10. Reconocimiento a funcionarios por haber participado en los**
21 **diseños de los anteproyectos.**

22
23 Se somete a votación reconocimiento al equipo de trabajo que laborará en la elaboración
24 de los proyectos y anteproyectos conformados por Directores de programas, Directores
25 de Carrera y Docentes por haber mostrado altos valores de compromiso con la
26 universidad.

27
28 Se acuerda.

29
30 **ACUERDO 119-2013**

31
32 **Hacer un reconocimiento a los funcionarios de la Sede Central, incluidos**
33 **Directores de Área, Directores de Carrera y docentes, por su esfuerzo para**
34 **aportar los mejores elementos de juicio y los mejores criterios para la elaboración**
35 **de los anteproyectos de construcción de las instalaciones correspondientes a**
36 **los nuevos edificios de laboratorios de esa Sede, de tal modo que, de manera**
37 **participativa, se ha logrado culminar exitosamente una propuesta ajustada a las**
38 **necesidades de la Sede Central de la Universidad Técnica Nacional.**

39
40 **APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD.**

41
42 **CAPITULO IV. INFORME DEL RECTOR**

43

1 **Artículo 9. Modificar fechas de las Sesiones Ordinarias del mes de julio del 2013.**

2
3 El Sr. Rector somete a consideración del Consejo Universitario modificar las fechas de
4 las sesiones ordinarias del mes de julio para el miércoles 10 de julio y para el viernes
5 26 de julio.

6
7 El Sr. Rector somete a discusión.

8
9 No hay comentarios.

10
11 Se somete a votación la modificación de las fechas de sesión ordinarias del mes de julio
12 para el miércoles 10 de julio y para el viernes 26 de julio.

13
14 Se acuerda.

15
16 **ACUERDO 120-2013.**

17
18 **Modificar las fechas de sesión ordinaria correspondientes al mes de julio para el**
19 **miércoles 10 de julio a las 3:00 p.m., y para el viernes 26 de julio del 2013, a las**
20 **3:00 p.m. en la sala de sesiones del Consejo Universitario.**

21
22 **APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD.**

23
24 **Artículo 10. Ajuste Salarial del segundo semestre del 2013.**

25
26 El Sr. Rector concede la palabra a la Sra. Doris Aguilar Sancho para que explique la
27 propuesta del ajuste salarial correspondiente al segundo semestre del 2013.

28
29 La Sra. Doris Aguilar Sancho presenta la propuesta sustentada en el memorandum ASI-
30 DGDH-O-UTN No.058-2013.

31
32 ASI-DGDH-O UTN No. 058-2013

33
34 **PARA** Lic. Marcelo Prieto Jiménez

35 **RECTOR U.T.N.**

36
37 **DE:** Lic. Julio González Salazar

38 **Director ai. Gestión del Desarrollo Humano**

39
40 Licda. Grettel Morales Chanto

41 **Área Administración de Salarios e Incentivos**

42

1 **ASUNTO:** Solicitud Ajuste Salarial II Semestre, 2013

2

3 **FECHA:** 06 de junio, 2013

4

5

6

7 Con referencia en la información suministrada en la página Web del Banco Central de Costa Rica
8 y el Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC), relacionada con los registros de la tasa de
9 inflación y el aumento del costo de vida, se determinó lo siguiente:

10

11 Tasa Real de Inflación Acumulada Mayo 3.22%

12 Tasa Promedio de Inflación Mensual (enero a mayo) 0.64%

13 Tasa de Inflación Acumulada Proyectada a Junio 3.86%

14 Reserva Presupuestaria Costo de Vida (II Semestre) 3.000%

15 **Diferencia** **0.86%**

16 Lo anterior, con la finalidad de fijar el ajuste salarial del segundo semestre, 2013 en un 3.86%
17 sobre el salario base.

18

19 Considerando que se cuenta con una reserva presupuestaria del 3%, según la información
20 suministrada por el Área de Presupuesto, solicitamos respetuosamente presentar a consideración
21 del Consejo Universitario, la propuesta del aumento salarial del segundo semestre para los
22 funcionarios de la Universidad Técnica Nacional, la cual equivale a un incremento general de los
23 salarios base en un 3.86%.

24

25 No obstante, debido a la falta de contenido presupuestario le solicitamos hacer efectivo el pago
26 de la reserva del 3% a partir del 01 de julio del 2013. Asimismo, instruir a la Dirección de
27 Gestión Financiera para que realicen los estudios correspondientes para dotar de contenido por la
28 diferencia del 0.86% y una vez que se cuente con el presupuesto correspondiente efectuar el
29 pago en forma retroactiva al 01 de julio del presente año.

30

31 Página No. 2

32 **ASI-DGDH-O No. 058-2013**

33

34 Resulta de especial relevancia contar con dicha autorización de manera anticipada a la generación
35 de la planilla correspondiente a la primera quincena de julio, con el objetivo de tomar todas las
36 previsiones técnicas que en el Sistema Avatar correspondan para hacer efectivo el incremento
37 salarial indicado. La fecha establecida para el cierre de la planilla de la primera quincena de julio
38 corresponde el 26 de junio del 2013, por lo que agradecemos presentar la propuesta en la
39 próxima Sesión del Consejo Universitario.

40

41 Adjunto las Escalas Salariales de la Universidad Técnica Nacional que estarían rigiendo a partir
42 del 01 de julio del 2013, que incluyen el incremento salarial del 3.86%, a razón de un 3% la
primera y la segunda con la diferencia del 0.86%.

1
2 Con aprecio y estima,

3
4 Anexo: Escalas Salariales

5
6 Ci: Dirección General Administrativa
7 Dirección de Gestión Financiera
8 Consecutivo
9

10
11 El Sr. Rector somete a discusión la propuesta del ajuste salarial considerando que el
12 ajuste salarial para funcionarios de la Universidad Técnica Nacional correspondiente al
13 II Semestre del 2013, en un 3% a partir del 01 de julio de 2013; y de un 0.86% en forma
14 retroactiva a partir del 01 de julio de 2013, cuando se cuente con el presupuesto
15

16 Se somete a votación.

17
18 Se acuerda.

19
20 **Con referencia en el informe presentado por la Dirección de Gestión de**
21 **Desarrollo Humano en el oficio ASI-DGDH-O UTN No. 058-2013 el Consejo**
22 **Universitario Acuerda:**

23
24 **ACUERDO 121-2013**

25
26 **Aprobar la propuesta de aumento salarial para los funcionarios de la Universidad**
27 **Técnica Nacional correspondiente al segundo semestre del dos mil trece, en un**
28 **tres punto ochenta y seis por ciento, el que regirá a partir del primero de julio del**
29 **dos mil trece. Se cancelará de inmediato un tres por ciento, y se complementará**
30 **ese pago en forma retroactiva a la misma fecha, con el faltante del cero punto**
31 **ochenta y seis por ciento, en el momento en que se disponga del contenido**
32 **presupuestario requerido para hacer efectiva la totalidad del aumento**
33

34
35 **APROBADO EN FIRME Y POR UNANIMIDAD.**

36
37 **CAPITULO V. INFORME DE LAS VICERRECTORIAS**

38
39 **Vicerrectoría de Docencia.**

40
41 **Artículo 11. Oficio DGEC-043-2013 Remisión de Informe Ejecutivo de la Carrera**
42 **de Licenciatura en Ingeniería en Tecnologías de Alimentos.**

43
44 **El Sr. Rector concede la palabra a la Vicerrectora de Docencia.**
45

1 La Sra. Katalina Perera, Vicerrectora de Docencia manifiesta que la elaboración del
2 Plan de Estudios de la Licenciatura en Ingeniería en Tecnología de Alimentos ha
3 pasado por todos los requerimientos solicitados y se presenta al Consejo para su
4 aprobación.

5
6 El Decano de la Sede de Atenas, Rodney Cordero expresa que la conformación de este
7 plan de estudios fue un trabajo de equipo que ha permitido crecer a los docentes y la
8 nueva Directora de la Carrera de Tecnologías de los Alimentos. Y da una bienvenida a
9 la Directora de la Carrera Ana María Bárcenas Parra y al Sr. Uriel Rojas Hidalgo.

10
11 La Sra. Katalina Perera Vicerrectora de Docencia concede la palabra a los proponentes
12 del plan de estudios de la Licenciatura en Tecnologías de Alimentos.

13 La Sra. Ana María Bárcenas Parra, Directora de la Carrera y el Sr. Uriel Rojas explican
14 el plan de estudios de la Licenciatura de Tecnología de Alimentos en la siguiente
15 presentación digital.

16
17 **Nota de la Secretaría para ver la siguiente presentación digital, debe darse doble**
18 **click para verla.**



19
20
21 El Sr. Rector concede la palabra a los miembros del Consejo para su respectivo análisis.

22
23 La Sra. Doris Aguilar Sancho recuerda que recientemente los funcionarios de la
24 universidad docentes en su mayoría asistieron a un Seminario por competencias, el
25 cual fue muy revelador y de gran interés para todos, no obstante, en esta malla
26 curricular de la Licenciatura de Tecnologías de Alimentos, se plantean habilidades y
27 desarrollo de competencias en el campo empresarial, significa que de alguna manera
28 los planes de estudios se están alineando a esta nueva perspectiva de enseñar, y de
29 alguna manera esto impactará en la formación de estos tecnólogos de los alimentos.

30
31 La Sra. Ana Rodríguez consulta a los proponentes de la Licenciatura en Tecnologías de
32 los Alimentos ¿cuál es el eje gerencial que aborda la resolución de conflictos y

1 negociación? porque desde mi perspectiva la negociación es muy amplia, pues parece
2 que debería estar más especificada.
3

4 Los proponentes contestan que el tema de resolución de conflictos se tratará más
5 transversalmente a través de estudios de casos, con el objetivo de vincularlos a los
6 prototipos que se acercan más a la realidad.
7

8 El Sr. Emmanuel González felicita a los proponentes de esta Carrera de la Licenciatura
9 en Tecnología de Alimentos, esta es una excelente propuesta toca una de las
10 principales necesidades del planeta tierra, se ubica en el stap de carreras novedosas;
11 únicamente se les sugiere trabajar el componente de estudios de mercado para que la
12 promoción sea significativa y de impacto nacional.
13

14 El Sr. Francisco Romero, manifiesta la felicitación al equipo de profesionales que han
15 trabajado para sacar adelante esta propuesta que viene desde un proceso que se ha
16 construido con creces, en su primer momento esta Carrera se le denominó
17 Agroindustria y posteriormente los técnicos consideraron que debía llamarse
18 Tecnología de Alimentos, de tal forma que, la transformación de esta carrera alcanza su
19 mejor salto con la propuesta de esta Licenciatura.
20

21 El Sr. Álvaro Valverde, consulta si estudiantes egresados de otras universidades
22 podrían ingresar a esta Licenciatura. Y además, el ingeniero en Tecnologías de los
23 Alimentos ¿qué es?, ¿cuál es el impacto en un egresado de Diplomado o Bachiller de la
24 UTN? qué va tener esta propuesta académica en salario, aspirantes a nuevos puestos.
25

26 La Sra. Directora de la Carrera Ana María Bárcenas explica que los perfiles de salida
27 pueden facultar al nuevo licenciado a mejores remuneraciones en el campo gerencial
28 de los alimentos y ocupar puestos de trabajo que hoy día son ocupados por otros
29 profesionales en ausencia de este tipo de profesionales.
30

31 El Sr. Luis Restrepo consulta ¿si en el diseño de esta Licenciatura se considera en
32 algunos de los cursos el tema de emprendedurismo?
33

34 La Sra. Katalina Perera Vicerrectora de Docencia manifiesta que el emprendedurismo
35 es un eje consignado en la ley de creación, con el propósito de incorporar la innovación
36 y el emprendedurismo como una competencia a lo largo de la Carrera.
37

38 El Sr. Roque Dávila Ponce felicita a los proponentes de esta Licenciatura y resalta la
39 importancia de esta carrera con relación a la inocuidad de los alimentos y los
40 lineamientos de las Normas ISO 22000. Desde esta perspectiva existe un excelente
41 nicho de mercado.
42

43 El Sr. Rector da por discutido el plan de estudios de la Licenciatura en Tecnologías de

1 los Alimentos y la somete a votación.

2
3 Se acuerda.

4
5 **ACUERDO 122-2013.**

6
7 **1- Aprobar el Plan de Estudios de la Carrera de Licenciatura en Tecnología de**
8 **Alimentos conforme lo presentó la Vicerrectoría de Docencia, dejando**
9 **constancia de que ha sido avalado por el Consejo de Sede de la Sede de**
10 **Atenas, y cuenta con la aprobación técnica del Departamento de Gestión y**
11 **Evaluación Curricular.**

12 **2- Comisionar al Rector para que solicite a la Oficina de Planificación de la**
13 **Educación Superior (OPES) del Consejo Nacional de Rectores (CONARE),**
14 **el estudio técnico y el aval del Plan de Estudios de la Carrera de**
15 **Licenciatura en Tecnología de los Alimentos.**

16 **3- Autorizar al Rector para que desarrolle las acciones necesarias para la**
17 **apertura de la Carrera en el tramo de Licenciatura en Tecnología de los**
18 **Alimentos, de acuerdo a la mejor conveniencia de la Universidad. Se hará**
19 **constar en el proceso de la matrícula correspondiente, que el Plan de**
20 **Estudios ofertado está sujeto al criterio técnico final del Área Académica de**
21 **OPES.**

22 **ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD**

23
24 **Vicerrectoría de Vida Estudiantil.**

25
26 **Artículo 12. Adendum a la Propuesta del Pago de Aranceles 2013.**

27
28 El Sr. Rector concede la palabra al Vicerrector de Investigación para que en ausencia
29 de la Vicerrectora de Vida Estudiantil explique la propuesta.

30
31 El Sr. Francisco Romero Royo, comenta que la Vicerrectora de Vida Estudiantil la Sra.
32 Ana Ligia Guillén ha enviado este documento para su respectivo análisis y aprobación
33 que explica la propuesta sustentada de la siguiente manera:

34
35 Para regular el cobro de matrícula de estudiantes que matriculan en más de un plan de
36 estudios se establecen los siguientes términos:

- 1 1. Cada plan de estudios cobra los créditos en forma separada por lo que no deben
2 ser sumados para los efectos de máximo 12 créditos.
- 3 2. Por cada plan de estudios, el estudiante debe cancelar el monto por concepto de
4 matrícula
- 5 3. Se debe cobrar en un solo plan de estudio, los costos referentes a: póliza el INS,
6 carné, laboratorios y cuota de Bienestar de Estudiantil.

7 El Sr. Rector somete a discusión la propuesta de la Vicerrectora de Vida Estudiantil.

8

9 El Sr. Ricardo Ramírez Alfaro Director Ejecutivo del Centro de Formación Pedagógica y
10 Tecnología Educativa considera que la propuesta debe enriquecerse en el punto 1-
11 además de cobrar los créditos de cada plan de estudio en forma separada, por lo que
12 no deben ser sumados para los efectos del máximo de 12 créditos. Se debe agregar
13 exceptuar a los estudiantes del Centro de Formación Pedagógica que cursan una
14 Especialidad Técnica y la Carrera de Bachillerato de la Enseñanza en dicha
15 Especialidad.

16

17 Además, es necesario considerar a un plazo corto diseñar una estrategia institucional
18 de manera estructurada, de tal forma que sea un lanzamiento de la oferta que ofrece el
19 Centro y la gran oportunidad que tienen tanto estudiantes de egresados de los
20 Diplomados de la UTN, y otras universidades. En este mismo sentido procurar realizar
21 una promoción para que manera sostenida los estudiantes que tienen beca puedan
22 mantener sus becas en el Centro, y transformar al Centro de Formación Pedagógica y
23 Tecnología Educativa en la Sede principal de la Formación en la Educación Superior
24 Técnica del País. Es necesario realizar la propuesta con todos sus requerimientos y
25 contar con el apoyo y la aprobación de este Consejo Universitario.

26

27 La Sra. Katalina Perera manifiesta estar conforme en adicionar a la moción a que los
28 estudiantes del CFPTe queden exceptuados, en el entendido que la promoción del
29 Centro es otro tema aparte que merece un tratamiento diferente.

30

31 El Sr. Rector manifiesta que la construcción de potenciales programas para impulsar al
32 Centro son acciones que se deben considerar con toda la rigurosidad del caso, con el
33 propósito de atraer los estudiantes con los beneficios respectivos pero además
34 consolidar la misión del Centro en su quehacer académico, tecnológico.

35

36 Se somete a votación

37

38 Se acuerda.

39

40 **ACUERDO 123-2013.**

41

1 Regular el cobro de matrícula de estudiantes que se matriculan en más de un
2 plan de estudios, de conformidad con los siguientes términos:

3 1- Cobrar los créditos de cada plan de estudios en forma separada, por lo que
4 no deben ser sumados para los efectos del máximo 12 créditos. Se
5 exceptúan los estudiantes del Centro de Formación Pedagógica que
6 cursan una Especialidad Técnica y la Carrera de Bachillerato de la
7 Enseñanza en dicha Especialidad

8 2- Por cada plan de estudios, el estudiante debe cancelar separadamente el
9 monto por concepto de matrícula.

10 3- Se debe cobrar en un solo plan de estudio, los costos referentes a: póliza
11 el INS, carné, laboratorios y cuota de bienestar de estudiantil.

12 **ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD**

13
14 **CAPITULO VI. ASUNTOS VARIOS**

15
16 **Artículo 13.** El Sr. Rector presenta una propuesta para la adición y reforma a las
17 normas para el Reclutamiento y Selección de los Funcionarios de la Universidad
18 Técnica Nacional, para el caso de nombramiento del personal docente.

19
20 Para que se adicionen tres nuevos numerales al artículo 3° de las Normas para el
21 Reclutamiento y Selección de los Funcionarios de la Universidad Técnica Nacional, el
22 que llevarán los números 3.9 y 3.11 respectivamente, y tendrán el siguiente texto:

23
24 **“3.9 El nombramiento en propiedad del personal docente de la Universidad se
25 realizará siempre por medio de concurso público o externo, en forma directa,
26 prescindiéndose en ese caso del trámite previo de concurso interno y de la
27 utilización del Registro de Elegibles a que se refieren los numerales 2.1 y 3.5 de
28 estas normas.”**

29
30 **“3.10 En caso del numeral anterior, y cuando hubiere concursantes con iguales
31 condiciones académicas y experiencia, que hayan obtenido igual puntaje en la
32 calificación respectiva, se dará prioridad en la terna o nómina, al concursante que
33 tuviere un año o más de nombramiento continuo, interino a plazo fijo.”**

34
35 **“3.11 En el caso de concurso para el nombramiento de personal docente, los
36 factores de calificación serán definidos por medio de resolución de la
37 Vicerrectoría de Docencia.”**

38
39 Para que se agregue un párrafo adicional al numeral 4.5 de las Normas para el
40 Reclutamiento y Selección de los Funcionarios de la Universidad Técnica Nacional, con

1 el siguiente texto:
2

3 **“... En el caso de las entrevistas para el nombramiento en propiedad de personal**
4 **docente, participarán además el Director de Docencia de la Sede y un**
5 **representante de la Vicerrectoría de Docencia.”**
6

7 El Sr. Rector deja el tema planteado para estudios y una aprobación posterior.
8

9 **Artículo 14. Terna para el Fondo (FAESUPT) Puntarenense.**
10

11 El Sr. Rector somete a consideración de aprobación y ratificación la terna nominada
12 por funcionarios de la Sede del Pacífico para que participen en la elección de un puesto
13 que la ley 7667 define para el Colegio Universitario de Puntarenas y dado la relevancia
14 de este fondo en apoyo a la Educación Técnica Superior Puntarenense se propone la
15 siguiente terna:
16

- | | | |
|----|---------------------------------------|--------------------------|
| 17 | 1- Fernando Villalobos Chacón. | Cédula 1-919-866 |
| 18 | 2- Bay Kion Afu Calderón. | Cédula 6-290-873. |
| 19 | 3- Marvin Campos Montoya. | Cédula 7-110-064. |
- 20

21 Se somete a votación
22

23 Se acuerda.
24

25 **ACUERDO 124-2013**
26

27 **Ratificar la terna presentada por el Sr. Rector Marcelo Prieto Jiménez conforme a**
28 **lo estipulado en la Ley 7667, Artículo 6, inciso b, del Fondo de Apoyo para la**
29 **Educación Superior y Técnica Puntarenense (FAESUPT), con el propósito de**
30 **integrar el Consejo Directivo del Fondo se nombra la siguiente terna para ser**
31 **enviada al FAESUPT:**
32

- | | | |
|----|---------------------------------------|--------------------------|
| 33 | 1- Fernando Villalobos Chacón. | Cédula 1-919-866 |
| 34 | 2- Bay Kion Afu Calderón. | Cédula 6-290-873. |
| 35 | 3- Marvin Campos Montoya. | Cédula 7-110-064. |
- 36

37 **ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD**
38

39 **Artículo 14. Agradecimiento a los representantes estudiantiles.**
40

41 El Sr. Rector y los miembros del Consejo Universitario agradecen a los representantes
42 estudiantiles el compromiso adquirido en el período de nombramiento ante este
43 Consejo Universitario.

1
2 El reconocimiento al Sr. Ernesto Escorriola Hernández y a la Srta. Georgeanela Mata
3 Castillo por haber finalizado exitosamente las funciones como representantes
4 estudiantiles. Se resaltan una serie de consideraciones entres valores y actitudes
5 mostradas en el ejercicio de las funciones, como lo son los altos valores éticos y
6 transparencia, la actitud para promover la organización estudiantil, el inconmiable
7 esfuerzo de plantear propuestas en beneficio de los relgamentos y derechos
8 estudiantiles, se les recoce la excelente representación ejercida en la Federación de
9 Estudiantes Centroamericana.
10
11 Con estos criterios el Consejo Universitario en pleno de manera consensuada reconoce
12 este compromiso asumido con gran entusiasmo y seriedad por parte de la Srta.
13 Gergeanela Mata Castillo y el Sr. Ernesto Escorriola Hernández.
14
15
16 **Se cierra la Sesión a las diecinueve horas.**