

**ACTA DE REMISIÓN 01-2023  
PARA ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS**

**ÁREA DE VIDA ESTUDIANTIL  
UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL**

Universidad Técnica Nacional, Ciudad Quesada San Carlos; al ser las ocho horas el jueves dieciséis de febrero de dos mil veintitrés, y de acuerdo con lo estipulado en los artículos 27 y 28 del Decreto Ejecutivo N.40554-C del veintinueve de junio del dos mil diecisiete "Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Archivos", se procede a efectuar la entrega para eliminación de los documentos de archivo mediante acto formal con la presencia de las siguientes personas:

Laura Díaz Vargas	Cédula 205870311	Coordinadora de Vida Estudiantil Sede San Carlos
Evelyn Carolina Chaves Segura	Cédula 206800647	Encargada de Archivo Periférico Sede San Carlos
Luis Restrepo Gutiérrez	Cédula 106530429	Coordinador Gestión Administrativa Sede San Carlos

- 1) El Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos (CISED) de la Universidad Técnica Nacional, en Sesión Ordinaria 01-2022 y mediante Transcripción de Acuerdo 02-2021 del 10 de marzo de 2021, evaluó y determinó la vigencia administrativa y legal de la serie documental aquí contemplada, conforme al Artículo N° 33 inciso a), de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202 del veinticuatro de octubre de mil novecientos noventa.
- 2) Según el Informe de Valoración IV-024-2021-TP-VP, suscrito por el Departamento de Servicios Archivísticos Externos de la Dirección General de Archivo Nacional, se consideró que esta serie documental carece de valor científico-cultural.

La Universidad Técnica Nacional cuenta con un convenio de colaboración en materia ambiental y reciclaje con el Instituto Tecnológico de Costa Rica (ITCR), desde el doce de marzo del dos mil diecinueve, quien, a través del Centro de Transferencia y Transformación de Materiales (CTTM), ofrece el servicio de reciclaje de productos de papel, cartón, metales y plásticos, siendo entonces la UTN quien procedió con el retiro, custodia, manejo, transformación y traslado del material en la Institución el día dieciséis de febrero de dos mil veintitrés; hacia los centros de acopio autorizados por éste; comprometiéndose que el material será totalmente triturado de forma responsable con el ambiente, a que el proceso de reciclaje implicará la conversión del material no legible, y que la información de los documentos no podrá ser reconstruida y utilizada posteriormente.

Acta de Remisión de Documentos  
01-2023

16 de febrero de 2023

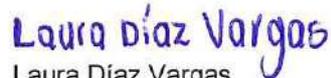
Las siguientes series documentales producidas por el área de Vida Estudiantil de la Sede San Carlos de la UTN quedan autorizadas para eliminar:

Nº	Serie o tipo documental	Asunto	Fechas extremas	Cantidad (metros lineales)	Vigencia Administrativa Legal
1	Formulario de solicitud de beca socioeconómica	Solicitudes de beca de personas que realizaron el proceso de admisión pero no matricularon	2012-2019	8.4	Un año

Debido a lo anterior, los presentes dan fe que se entregaron los documentos señalados, al ser las ocho horas del dieciséis de febrero del dos mil veintitrés.



Evelyn Carolina Chaves Segura  
Encargada  
Archivo Periférico Sede San Carlos  
Cédula 206800647



Laura Díaz Vargas  
Coordinadora  
Vida Estudiantil Sede San Carlos  
Cédula 205870311



Luis Restrepo Gutiérrez  
Coordinador  
Gestión Administrativa Sede San Carlos  
Cédula 106530429